



## CLUB ALPINO ITALIANO SEZIONE DI TORINO

Torino, 27 agosto 2021

### DISPOSIZIONI PER LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DELLE ATTIVITÀ DEL CAI TORINO

#### Preso atto

- del D.P.C.M. 17 giugno 2021, con particolare riferimento all'Allegato B (<https://www.governo.it>)
- del DECRETO LEGGE 23 luglio 2021, n. 105 (<https://www.gazzettaufficiale.it>), con particolare riferimento all'articolo 3
- della situazione sanitaria attuale nonché dell'andamento della curva epidemiologica relativa alla situazione pandemica da SARS-CoV-2 (<https://mappe.protezionecivile.gov.it/>)

#### tenuto conto

- del PROTOCOLLO MUSEO NAZIONALE DELLA MONTAGNA "Misure di sicurezza da adottare per lo svolgimento di attività nell'Area Incontri", DPCM 26/04/2020
- del DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI MUSEO NAZIONALE DELLA MONTAGNA, 24/10/2020
- della CIRCOLARE CAI n. 1631 del 12/05/2021 riferita alla nota CCE n. 1563 del 06/05/2021 (<https://www.cai.it/covid-19/>) su: Note Operative per gli Organizzatori e per i Partecipanti
- della CIRCOLARE CAI n. 2941 del 02/09/2021 relativa alla "Gestione accessi alle sedi sezionali"

#### considerata

- la volontà di superare la difficoltà interpretativa del D.L. 105 rispetto alla definizione delle attività che ci competono

#### la Sezione di Torino del Club Alpino Italiano dispone di

- adottare l'uso della **Certificazione Verde COVID19** (cd. **Green Pass**) comprendente le fattispecie 1) vaccinazione, 2) guarigione e 3) test antigenico rapido o molecolare con esito negativo

Tale disposizione è intesa al fine di

- garantire in sicurezza la continuità delle attività sociali dei Gruppi e Sottosezioni e delle Scuole
- fornire uno strumento semplice utile a rispettare le indicazioni contenute nella Normativa di riferimento
- consentire alle figure Responsabili preposte (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Volontario Responsabile Covid) lo svolgimento corretto della loro mansione

Come previsto dalle Note Operative Cai vigenti, la località di partenza dell'escursione "va raggiunta con mezzi propri nel rispetto delle norme nazionali e regionali che regolano il trasporto in auto di persone conviventi o non conviventi".

In allegato a) le modalità di accesso previste nelle Sedi di riferimento e b) un Registro Green Pass dove, per ogni singola data di evento, sarà conservato l'elenco dei partecipanti (con riferimento telefonico) per il tempo previsto dalla Legge (14 giorni).

Le indicazioni contenute in questo Documento sono suscettibili di aggiornamenti derivanti dagli Organi istituzionali preposti e saranno tempestivamente comunicate.

Nel ringraziare per la fattiva collaborazione, si resta a disposizione per qualsiasi necessità,

Presidente Cai Torino

Marco Battain

Gruppo di Lavoro Sicurezza

Bruno Roberti

Marco Tinivella

Massimo Petrini

## **ACCESSO SEGRETERIA CAI TORINO - via Barbaroux 1**

1. nomina Referente Covid
2. compilazione del Registro Green Pass
3. acquisizione del Green Pass (ovvero del Tampone antigenico rapido non antecedente 48h)
  - a. lettore Green Pass per Android
    - i. <https://play.google.com/store/apps/details?id=it.ministerodellasalute.verificaC19>
  - b. lettore Green Pass per iphone
    - i. <https://apps.apple.com/app/verificac19/id1565800117>
4. applicazione delle procedure previste per la frequentazione del locale di Segreteria
  - a. misura della temperatura
  - b. igiene delle mani
  - c. corretto uso della mascherina
  - d. rispetto della distanza interpersonale
  - e. rispetto della capienza prevista dalle norme anti-covid
5. conservazione del registro quotidiano per 14 giorni
6. passati 14 giorni distruzione del Registro nel rispetto della normativa sulla protezione dei Dati

## **ACCESSO CENTRO INCONTRI CAI TORINO**

1. nomina Referente Covid
2. compilazione del Registro Green Pass \*
3. acquisizione del Green Pass (ovvero del Tampone antigenico rapido non antecedente 48h) \*
  - a. lettore Green Pass per Android
    - i. <https://play.google.com/store/apps/details?id=it.ministerodellasalute.verificaC19>
  - b. lettore Green Pass per iphone
    - i. <https://apps.apple.com/app/verificac19/id1565800117>
4. applicazione delle procedure previste per la frequentazione delle Sale del Centro Incontri
  - a. misura della temperatura
  - b. igiene delle mani
  - c. corretto uso della mascherina
  - d. rispetto della distanza interpersonale
  - e. rispetto della capienza prevista dalle norme anti-covid (Rocciamelone 12 posti, Monviso 16 posti, Sala degli Stemma 26 posti)
5. conservazione del registro quotidiano per 14 giorni
6. passati 14 giorni distruzione del Registro nel rispetto della normativa sulla protezione dei Dati

\* se le condizioni meteo lo consentono, l'acquisizione del Green Pass o del Tampone e la compilazione del Registro avvengano presso la postazione di sanificazione delle mani posta prima dell'ingresso al Ristorante (Braciere olimpico) in modo da facilitare l'ingresso al Centro Incontri evitando assembramento e intralcio al lavoro del Ristorante

## **PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITÀ' IN AMBIENTE**

1. ritrovo al punto di partenza stabilito per l'attività
2. nomina Referente Covid\*
3. compilazione del Registro Green Pass
4. acquisizione del Green Pass (ovvero del Tampone antigenico rapido non antecedente 48h)
  - a. lettore Green Pass per Android
    - i. <https://play.google.com/store/apps/details?id=it.ministerodellasalute.verificaC19>
  - b. lettore Green Pass per iphone
    - i. <https://apps.apple.com/app/verificac19/id1565800117>
5. applicazione delle procedure previste nelle Note operative per gli Organizzatori e per i Partecipanti per il corretto svolgimento dell'attività in ambiente (<https://www.cai.it/covid-19/>)
6. conservazione del registro quotidiano per 14 giorni
7. passati 14 giorni distruzione del Registro nel rispetto della normativa sulla protezione dei Dati

## REGISTRO GREEN PASS / TAMPONE ANTIGENICO

DATA EVENTO \_\_\_\_\_

REFERENTE COVID\* \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_

COLLABORATORE\* \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_

COLLABORATORE\* \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_

### PRESENTI

	<b>cognome</b>	<b>cellulare</b>	<b>Green Pass valido</b>	<b>Data tampone antigenico negativo</b>	<b>Temperatura</b>
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

\* Il Referente Covid e/o Collaboratori si impegna a conservare ed a non divulgare i dati raccolti per il tempo previsto secondo quanto stabilito dal D.L. 105 del 23/07/21 nonché dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR 2016/679).  
Titolare del Trattamento: Presidente del Cai Torino. Responsabile del Trattamento: Referente Covid e/o Collaboratori